

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное агентство по образованию
Государственное образовательное учреждение высшего профессионального
образования
«Санкт-Петербургский государственный университет информационных
технологий, механики и оптики»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГУ ИТМО

Васильев В.Н.

2008



ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации студентов СПбГУ ИТМО
(балльно-рейтинговой системе оценивания
результатов модульного обучения)**

**Одобрено Ученым советом университета
Протокол N 5 от 22 апреля 2008 года**

Санкт -Петербург
2008

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством в области образования, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования, Уставом СПбГУ ИТМО. Данное Положение разработано взамен внутривузовского Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов СПбГУ ИТМО (2002 г.) и Указаний по промежуточной аттестации студентов очной формы обучения (2005 г.) и вводится в действие поэтапно по курсам обучения в соответствии с решением Ученого совета и приказом ректора о переходе на модульную организацию учебного процесса в университете.

1. Общие положения

1.1. Положение регламентирует балльно-рейтинговую систему оценивания индивидуальных результатов обучения студентов, используемую при реализации технологии модульного обучения в университете.

1.2. Основой модульного обучения является структурирование учебного процесса и программ дисциплин на логически завершенные по тематике и по времени модули (единицы), несущие определенную функциональную нагрузку и связанные с заданными результатами обучения.

1.3. Балльно-рейтинговая система является основным элементом управления учебным процессом и предназначена для регулярного оценивания качества его результатов. Система обеспечивает:

- упорядочение, прозрачность и расширение возможностей применения различных видов и форм текущего и промежуточного контроля качества процесса и результатов обучения на основе развития накопленного опыта в университете;
- формализацию процесса оценивания с целью структурирования, планирования и реализации непрерывного контроля результатов обучения;
- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- формирование у студентов мотивации к систематической работе, как аудиторной, так и самостоятельной;
- развитие у студентов способностей к самооценке, как средству саморазвития и самоконтроля;
- стимулирование студентов к освоению образовательных программ на базе объективности и глубокой дифференциации оценки результатов их учебной работы;
- повышение состоятельности в учебе для активизации личностного фактора на основе ранжирования посредством оценки реального места, занимаемого студентом среди сокурсников в соответствии со своими результатами;
- рейтингование студентов по степени формирования компетенций, включающих, как учебные результаты (знания, умения, навыки), так и личностные качества (дисциплина, ответственность, инициатива и др.);
- получение, накапливание и представление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям студентов, информации об учебных достижениях студента, группы, потока за любой промежуток времени и на текущий момент;
- объективную базу для поощрения студентов (назначение на академическую стипендию, оказание материальной помощи и т.п.), отбора студентов на продолжение обучения (магистратура, аспирантура), прохождения семестрового обучения за рубежом и трудоустройства выпускников;
- выявление лидеров и отстающих среди студентов с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- корректировку преподавателями учебного процесса и оказания воспитательного воздействия на студента;

- вовлечение университета в Болонский процесс на основе внедрения технологий оценивания результатов модульного обучения.

1.4. Балльно-рейтинговое оценивание результатов обучения студентов осуществляется в ходе текущего, рубежного контроля освоения учебных модулей и итогового контроля (промежуточной аттестации) освоения дисциплин. Мониторинг результатов обучения основан на использовании совокупности контрольно-рейтинговых мероприятий, определенным образом расположенных на всем интервале изучения дисциплин. Информационное сопровождение балльно-рейтинговой системы обеспечивается на основе системы дистанционного обучения (СДО) “Academic NT” (<http://de.ifmo.ru>) Университета.

1.5. Баллы, характеризующие индивидуальный рейтинг студента, набираются им в течение всего периода обучения за выполнение отдельных видов учебных работ и проявленные при этом личностные качества. Количество планируемых баллов пропорционально объему и видам учебной нагрузки студента, а также уровню достижения учебных результатов.

Для оценивания личностных качеств студентов (дисциплина, ответственность, инициатива и др.) предусматривается выделение определенного числа баллов (в пределах до 10% от общего числа). Начисление этих баллов осуществляется как преподавателями в процессе обучения, так и возможно при подведении итогов учебной работы заведующими кафедрами.

Общие интервалы градаций баллов, связанные со шкалами оценок успеваемости, и распределение их по модулям дисциплин устанавливаются едиными по Университету.

Формы контрольных испытаний, измерительные материалы и порядок начисления баллов по дисциплинам и их модулям, устанавливаются и разрабатываются кафедрами, обеспечивающими соответствующие дисциплины.

Примечание: настоящая система оценивания обеспечивает формирование рейтинга студентов на основе комплексной оценки только учебных достижений при освоении ими образовательных программ на уровне усвоения знаний, формирования умений и развития личностных качеств.

1.6. Индивидуальный рейтинг учебных достижений студента складывается из семестровых рейтингов. Семестровый рейтинг студента определяется по сумме определенным образом взвешенных баллов (п.3 настоящего Положения), набранных в ходе освоения всех учебных дисциплин и практик (учебных, производственных), предусмотренных учебным планом на протяжении семестра. Индивидуальный рейтинг по дисциплине определяется по сумме баллов, набранных студентом в ходе контроля освоения дисциплины (ее модулей) или практики на протяжении одного или более семестров, в соответствии с программой дисциплины (т.е. определяются первый, второй и т.д. студенты по дисциплине). Формирование рейтингов студентов определяется в пункте 3 настоящего Положения.

1.7. Для обеспечения широкой гласности результатов рейтингового контроля учебных достижений студентов деканаты не менее двух раз в семестр обеспечивают формирование рейтинг-листов – списки студентов в порядке убывания их рейтинговых баллов и доведение их до всех заинтересованных лиц. Как правило, это осуществляется по результатам первого модуля соответствующего семестра, а также по завершению семестра с широким использованием Интернет-технологий, базы данных СДО-Университета.

1.8. Разработка и реализация балльно-рейтинговой системы требует более целенаправленной и интенсивной учебно-методической и воспитательной работы преподавателей Университета. Организация такой работы предусматривает повышение качества планирования и контроля учебно-методической деятельности каждого преподавателя, прежде всего в части управления СРС, что должно быть четко отражено в его индивидуальном плане работы.

2. Виды и формы контроля результатов обучения студентов

2.1. Основными видами контроля уровня учебных достижений студентов (знаний, умений, навыков и личностных качеств – компетенций) в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине или практике (учебной, производственной) в течение семестра являются:

- текущий контроль;
- рубежный контроль по модулю;
- промежуточный контроль (сессия) по дисциплине – по необходимости.

2.2. **Текущий контроль** - это непрерывно осуществляемое “отслеживание” за уровнем усвоения знаний, формированием навыков и умений и развитием личностных качеств студента за фиксируемый период времени. В Университете устанавливаются единые сроки представления в базу данных системы ДО Университета результатов текущего контроля (контрольные точки) по каждому модулю изучаемой дисциплины.

Формами текущего контроля могут быть:

- тестирование (письменное или компьютерное);
- контрольные работы;
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий, рефератов и эссе;
- проверка выполнения разделов курсового проекта (работы), отчета по научно-исследовательской работе студента (НИРС);
- проверка выполнения заданий по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- различные виды коллоквиумов (устный, письменный, комбинированный, экспресс и др.);
- собеседование;
- контроль выполнения и проверка отчетности по лабораторным работам;
- работы с электронными УМК.

Возможны и другие формы текущего контроля результатов, которые определяются преподавателями кафедры и фиксируются в рабочей программе дисциплины.

Текущий контроль проводится в период аудиторной и самостоятельной работы студента в установленные сроки по расписанию. Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольных заданий для текущего контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к учебной программе и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, деканом, проректором).

2.3. **Рубежный контроль** осуществляется по завершении учебного модуля в течение одной недели. Рубежный контроль проводится с целью определения результатов освоения студентом модуля в целом и возможного добора баллов, планируемых в ходе текущего контроля. В течение семестра в Университете проводится два рубежных контроля в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса Университета. Расписание проведения мероприятий рубежного контроля утверждается деканом по предложениям кафедр. Не рекомендуется планировать рубежный контроль более чем по двум дисциплинам в один день.

В качестве форм рубежного контроля учебного модуля можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование (зачет) с письменной фиксацией ответов студентов;
- экзамен (письменный);
- зачет (письменный);
- защита курсового проекта (работы);
- прием отчетной документации по практике;
- прием индивидуальных домашних заданий, рефератов и отчетов по лабораторным работам, НИРС.

Возможны и другие формы рубежного контроля результатов.

Формы контроля, порядок начисления баллов и фонды контрольно-измерительных материалов для рубежного контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к учебной программе и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, деканом, проректором).

2.4. Промежуточный контроль по дисциплине (сессия) – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Промежуточный контроль проводится по дисциплинам, имеющим сильную межмодульную зависимость результатов обучения и требующим определения результатов освоения дисциплины в целом. Традиционно, это дисциплины федерального компонента ГОС с экзаменационным контролем. Решение о введении промежуточного контроля по дисциплине и включении аттестации (экзамена) в учебный план принимает учебно-методический совет Университета по предложению учебно-методических комиссий факультетов. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса Университета. Расписание проведения промежуточного контроля (“экзаменационной сессии”) по дисциплинам разрабатывается кафедрами и деканатами совместно с диспетчерами отдела реализации образовательных программ и утверждается ректором (проректором).

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля:

- экзамен (письменный);
- защита практики;
- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование с письменной фиксацией ответов студентов;
- прием индивидуальных домашних заданий, рефератов, отчетов по НИРС.

Возможны и другие формы промежуточного контроля по дисциплине.

Формы аттестации, порядок начисления баллов и фонды аттестационных материалов для промежуточного контроля разрабатываются кафедрой исходя из специфики дисциплины, оформляются в виде приложений к учебной программе и утверждаются в установленном порядке (заведующим кафедрой, деканом, проректором).

Примечание: промежуточный контроль по дисциплине может лишь улучшить учебные результаты студента по ней, но не позволяет предопределить получение положительного результата обучения при низком числе баллов, набранным студентом в ходе освоения модулей. Балльно-рейтинговая система предоставляет возможность ритмично занимающимся студентам, набравшим необходимое число баллов (от 60 до 80), автоматически получать оценки (“хорошо” или “удовлетворительно”) без участия в промежуточной аттестации (сессии).

3. Баллы, оценки, шкалы и рейтинги

3.1. Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр по каждой дисциплине или отдельно по практике составляет 100 баллов.

Практика (учебная, производственная) рассматривается как самостоятельная учебная дисциплина.

По дисциплине без промежуточного контроля, указанные выше 100 баллов отводятся на текущий и рубежный контроль по модулям дисциплины, включая 10 баллов на оценивание личностных качеств студента.

По дисциплинам с промежуточным контролем из максимальных 100 баллов на текущий и рубежный контроль отводится 80 баллов, включая 10 баллов на оценивание личностных качеств студента, а на итоговый контроль приходится 20 баллов.

3.2. Минимальная (пороговая) сумма баллов, которая еще позволяет зачесть студенту освоение дисциплины или прохождение практики на удовлетворительном уровне, составляет 60 баллов.

Для дисциплины с промежуточным контролем на текущий и рубежный контроль отводится 48 баллов, включая 6 баллов, которые студент может получить за оценку личностных качеств, и 12 баллов, которые необходимо набрать на промежуточной аттестации.

Примечание: необходимым условием положительной аттестации студента по дисциплине (модулю) является получение такого числа баллов в каждой текущей точке контроля, которое обязательно должно превышать минимально установленное число баллов в этой точке.

3.3. Пересчет полученной суммы баллов по дисциплине (практике) за семестр в оценку производится в Университете по следующей шкале, сопоставимой с оценками ECTS:

- 60 баллов и более – "зачтено" (при недифференцированной оценке);
- меньше 60 баллов – "неудовлетворительно", FX;
- от 60 до 67 баллов включительно – "удовлетворительно", E;
- более 67 и до 74 баллов включительно – "удовлетворительно", D;
- более 74 и до 83 баллов включительно – "хорошо", C;
- более 83 и до 90 баллов включительно – "хорошо", B;
- более 90 и до 100 баллов включительно – "отлично", A.

3.4. Показатель индивидуального рейтинга студента по результатам освоения модуля (текущего и рубежного контроля) – (R_M) определяется как

$$R_M = B_M,$$

где B_M – число баллов, набранных студентом в период текущего и промежуточного контроля по модулю;

Индивидуальный рейтинг студента в течение семестра по дисциплине (R_D) без промежуточного контроля определяется как сумма рейтингов освоения модулей (R_{M_1}), т.е.

$$R_D = R_{M_1} + R_{M_2}.$$

Индивидуальный рейтинг студента в течение семестра по дисциплине (R_D) с промежуточным контролем определяется как сумма рейтингов освоения модулей и суммы баллов, набранных в ходе промежуточной аттестации (B), т.е.

$$R_D = R_{M_1} + R_{M_2} + B.$$

Если дисциплина изучается более, чем в одном семестре, то индивидуальный рейтинг студента по дисциплине определяется по формуле:

$$R = \sum_{i=1}^n R_i T_{C_i} / T_D,$$

где i – номер текущего семестра;

n – число семестров, в которых изучается дисциплина;

R_i – рейтинг в баллах, набранных студентом по дисциплине, за семестр;

T_{C_i} – объем дисциплины в часах за семестр;

T_D – общий объем изучаемой дисциплины в часах.

Семестровый рейтинг студента (R_C) определяется как сумма взвешенных баллов (рейтингов), набранных по всем учебным дисциплинам семестра, по формуле:

$$R_C = \sum_{i=1}^n R_i T_{D_i} / T_C,$$

где i – текущая дисциплина,

n – число изучаемых дисциплин в семестре,

T_C – объем в часах всех дисциплин, изучаемых в семестре.

4. Организация учебного процесса в рамках балльно-рейтинговой системы

4.1. Календарный график учебного процесса Университета в соответствии с учебными планами устанавливает, что “типовой” учебный год включает два семестра, каждый из которых имеет продолжительность обучения – 20 недель и состоит из двух модулей общей длительностью 9 и 8 недель соответственно, каждый из которых заканчивается рубежным контролем, и промежуточной аттестации продолжительностью 3 недели. На старших курсах структура учебного года, как правило, может отличаться от “типовой”, что требует коррекции распределения баллов по модулям дисциплины (п.4.2 и п.4.3) пропорционально изменениям учебной нагрузки (в неделях). См. *).

4.2. Распределение баллов в пределах семестра по дисциплине без промежуточного контроля.

4.2.1. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в ходе текущего контроля по **первому** модулю дисциплины, составляет –43 балла, из которых 5 баллов за личностные качества; минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 26, из которых 3 балла могут быть за личностные качества. Число контрольных точек по модулю – 4 с дискретностью 2 недели.

4.2.2. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в ходе текущего контроля по **второму** модулю дисциплины, составляет – 37 баллов, из которых 5 баллов за личностные качества; минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 22, из которых 3 балла могут быть за личностные качества. Число контрольных точек по модулю – 4, при этом первые 3 с дискретностью 2 недели, а четвертая точка через неделю после третьей, т.е. по окончании последней (седьмой) недели модуля.

4.2.3 Максимальное число баллов, которое студент может набрать по дисциплине в период рубежной аттестации, составляет 10 баллов, а минимальное число, которое должен набрать студент - 6.

4.2.4. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в период текущей и рубежной аттестации по **первому** модулю дисциплины без промежуточной аттестации, составляет –53 балла, минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 32. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в период текущей и рубежной аттестации по **второму** модулю, составляет –47 баллов, минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 28.

4.3. Распределение баллов в пределах семестра по дисциплине с промежуточным контролем.

4.3.1. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в ходе текущего контроля по **первому** модулю дисциплины с аттестацией, составляет – 32 балла, из которых 5 баллов за личностные качества; минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 19, из которых 3 балла могут быть за личностные качества. Число контрольных точек по модулю – 4 с дискретностью в 2 недели.

4.3.2. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в ходе текущего контроля по **второму** модулю дисциплины с аттестацией, составляет – 28 баллов, из которых 5 баллов за личностные качества; минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 17, из которых 3 балла могут быть за личностные качества. Число контрольных точек по модулю – 4, при этом первые 3 с дискретностью в 2 недели, а четвертая точка через неделю после третьей, т.е. по окончании последней (седьмой) недели модуля.

4.3.3. Максимальное число баллов, которое студент может набрать по дисциплине в период рубежной аттестации, составляет 10 баллов, а минимальное число, которое должен набрать студент - 6.

4.3.4. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в период текущей и рубежной аттестации по **первому** модулю дисциплины с промежуточной аттестацией, составляет –42 балла, минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 25. Максимальное число баллов, которое студент может набрать в период текущей и рубежной аттестации по **второму** модулю, составляет –38 баллов, минимальное число баллов, которое должен набрать студент – 23.

4.3.5. Максимальное число баллов, которое может набрать студент по дисциплине в период промежуточной аттестации, составляет 20 баллов, а минимальное число, которое должен набрать студент - 12.

4.4. Конкретное определение видов и форм контроля и назначение (планирование) баллов в выделенных по университету балльных интервалах оценивания осуществляются кафедрами.

4.5. Студенты, не набравшие установленной минимальной суммы баллов по контрольным точкам модуля, могут по разрешению преподавателя добирать баллы до завершения рубежного контроля данного модуля, которые будут внесены преподавателем в электронную базу данных (БД) системы ДО Университета. По завершению рубежного контроля и внесения его результатов в БД системы ДО Университета (на первой недели следующего модуля) доступ преподавателя к базе результатов по данному модулю закрывается.

4.6. Студенты, которые по уважительным причинам не смогли набрать необходимое число баллов по текущему и рубежному контролю модуля, могут по согласованию с преподавателем (зав. кафедрой) и разрешению декана факультета отработать задолженности в установленные кафедрой сроки. Результаты контроля по этим видам учебной работы модуля должны быть внесены преподавателем в БД системы ДО Университета, которая по разрешению декана будет открыта на время отработки.

4.7. Студенты, набравшие в ходе текущей и рубежной аттестации 60 и более баллов и выполнившие все обязательные виды запланированных учебных занятий по дисциплине без итогового контроля, автоматически получают зачет по данной дисциплине и им выставляется оценка по дифференцированному зачету (например, по курсовому проекту) в соответствии с числом набранных баллов (п.3.4).

4.8. Студенты, набравшие в ходе текущей и рубежной аттестации по дисциплине с промежуточным контролем сумму баллов в интервале от 60 до 67 баллов включительно и выполнившие все обязательные виды запланированных учебных занятий, автоматически получают зачет (если он предусмотрен) и по решению преподавателя им может быть выставлена оценка по дисциплине (экзамену) – “удовлетворительно” без прохождения итогового контроля.

4.9. Студенты, набравшие в ходе текущей и рубежной аттестации по дисциплине с промежуточным контролем сумму баллов более 67 и до 80 баллов включительно и обязательно выполнившие все виды запланированных учебных занятий, автоматически получают зачет (если он предусмотрен) и по согласию со студентами без прохождения итогового контроля им может быть выставлена оценка по экзамену в соответствии с установленной шкалой – “удовлетворительно” или “хорошо”. Для получения более высокой, в том числе оценки – “отлично”, студенты должны проходить итоговый контроль (промежуточную аттестацию) по дисциплине.

4.10. Студенты, набравшие к началу промежуточной аттестации по дисциплине сумму баллов в интервале от 40 до 59 включительно допускаются к аттестации, в период которой они могут получить баллы, необходимые для выставления им зачета и (или) оценки по дисциплине (экзамену).

4.11. Студенты, не набравшие установленной минимальной суммы баллов по текущей и рубежной аттестации по модулю, считаются не аттестованными по модулю. Если студенты по неуважительной причине не аттестованы более чем по четырем модулям различных

дисциплин, то они представляются деканатом к отчислению за академическую неуспеваемость.

4.12. Студенты, проходящие практику (учебную, производственную), для получения зачета в соответствии с установленной шкалой баллов обязательно должны пройти промежуточный контроль, сроки которого устанавливаются календарным графиком учебного процесса.

4.13. Студенты, набравшие меньше 60 баллов по результатам текущей и рубежной аттестации по дисциплине без промежуточной аттестации, и менее 40 баллов по результатам текущей и рубежной аттестации по дисциплине с промежуточной аттестацией, считаются не аттестованными по данной дисциплине и имеющими по ней академическую задолженность. Если студенты по неуважительной причине не аттестованы более чем по трем дисциплинам, то они представляются деканатом к отчислению за академическую неуспеваемость.

4.14. Студенты, имеющие академическую задолженность по выполнению лабораторных (практических) работ, домашних заданий, курсовых проектов (работ), практики, обязаны ликвидировать эту задолженность в дни ликвидации академических задолженностей, установленных приказом ректора, (в течение промежуточной аттестации, а также зимних каникул при продолжении обучения на данном курсе или первых двух недель осеннего семестра при переводе на следующий курс). В установленный период ликвидации академических задолженностей база данных системы ДО Университета должна быть доступна преподавателям, для внесения результатов обучения студентов.

4.15. Студент, у которого после прохождения промежуточного контроля число дисциплин, по которым имеется задолженность, не превысило двух дисциплин, допускается к ликвидации имеющейся академической задолженности в сроки, определенные приказом ректора.

4.16. На время ликвидации академической задолженности в соответствии со сроком действия экзаменационного листа деканат открывает базу данных системы ДО Университета по конкретному студенту и дисциплине.

4.17. При явке на ликвидацию задолженности студент обязан иметь при себе зачетную книжку и экзаменационный лист, которые он предъявляет преподавателю. Полученные студентом баллы заносятся преподавателем в базу данных системы ДО Университета, а положительные оценки в зачетную книжку студента и экзаменационный лист, оценка “неудовлетворительно” или “незачтено” проставляется только в экзаменационном листе. Экзаменационный лист должен быть передан преподавателем в деканат в срок не более трех дней после аттестации.

4.18. Студент, у которого после прохождения промежуточного контроля число дисциплин, по которым имеется академическая задолженность без уважительной причины, составляет три и более, представляется деканатом к отчислению за академическую неуспеваемость.

4.19. Студентам, которые не смогли пройти все виды аттестации в сроки установленные графиком учебного процесса в течение семестра по болезни или по другим уважительным причинам, документально подтвержденным соответствующим учреждением, деканом факультета могут устанавливаться индивидуальные сроки ликвидации академической задолженности.

5. Основные функции участников балльно-рейтинговой системы

Основными участниками балльно-рейтинговой системы являются: студенты, преподаватели и заведующие кафедрами, кураторы, деканаты факультетов, центр дистанционного обучения, управление образовательных программ, проректор и другие структурные подразделения университета.

5.1. Студенты:

- знакомятся с содержанием учебных программ всех дисциплин, подлежащих изучению в семестре с целью организации своей учебной работы (аудиторной и самостоятельной);
- узнают о сроках проведения контрольных мероприятий, порядке начисления баллов и формирования рейтингов по дисциплине и семестру;
- выполняют все виды учебной работы (включая самостоятельную) в течение учебного семестра, года и отчитываются об их выполнении в ходе запланированных контрольно-рейтинговых мероприятий;
- сообщают куратору группы или зам. декану о возникших трудностях в ходе учебного процесса и принимают к исполнению его рекомендации;
- соблюдают установленный график проведения аттестаций и своевременно представляют документы, подтверждающие уважительные причины его не выполнения.

5.2. Преподаватели:

- знакомят студентов в начале изучения дисциплины с содержанием учебной программы, видами, формами и сроками оценивания результатов обучения, порядком начисления рейтинговых баллов;
- формируют пакеты необходимых учебно-методических материалов для обучения (видов учебных работ, технологий преподавания) и оценивания учебных достижений студентов (контрольных заданий, тестов, рефератов и т.п.);
- организуют аудиторную и самостоятельную работу студентов в процессе обучения;
- способствуют адаптации студентов к обучению в условиях балльно-рейтинговой системы;
- заносят баллы, набранные студентами, в базу данных системы ДО Университета;
- анализируют различия планируемых учебных результатов с практически достигнутыми и вносят необходимую коррекцию в учебный процесс;
- контактируют с кураторами групп по вопросам повышения качества учебы, дисциплины, организации индивидуального обучения;
- организуют при необходимости работу по отработке и добору баллов студентами;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы по балльно-рейтинговой системе.

5.3. Заведующие кафедрами:

- организуют контроль заполнения индивидуальных планов преподавателей в части учебно-методического обеспечения модульной и балльно-рейтинговой системы;
- организуют разработку и утверждение учебных программ дисциплин с дополнениями по реализации модульного обучения и обеспечения балльно-рейтинговой системы;
- утверждают предложенные преподавателями формы и методы преподавания дисциплин кафедры;
- организуют разработку и утверждение методического обеспечения учебного процесса по отдельным видам учебной работы и оценивания результатов по дисциплинам кафедры;
- осуществляют контроль сроков проведения и достигнутых результатов в ходе текущей и рубежной аттестации по дисциплинам кафедры;
- регулярно (не реже 2-х раз в семестр) анализируют информацию о текущей работе студентов, рубежных и промежуточной аттестаций и корректируют результаты в части начисления баллов за личностные качества;
- разрабатывают и реализуют меры по устранению выявленных недостатков;

- обобщают опыт работы преподавателей по балльно-рейтинговой системе с целью активного внедрения прогрессивных подходов к учебному процессу.

5.4. Деканаты факультетов:

- обеспечивают контроль своевременного представления кафедрами результатов текущей аттестации студентов в базу данных системы ДО;
- организуют проведение рубежных аттестаций студентов с составлением расписания и анализируют их итоги с участием кураторов групп;
- проводят индивидуальную работу со студентами на основе анализа данных об их успеваемости и контролируют отработку студентами своих задолженностей в ходе семестра;
- организуют работу по перезачету или переаттестации ранее аттестованных дисциплин при восстановлении студентов или при переводе их из других вузов;
- обрабатывают и анализируют информацию о результатах промежуточной аттестации студентов факультета при участии кафедр;
- совместно с заведующими кафедрами определяют конкретные сроки ликвидации задолженностей с составлением расписания;
- обеспечивают формирование рейтинг-листов – списки студентов в порядке убывания их рейтинговых баллов и доведение их до заинтересованных лиц;
- организуют работу стипендиальных комиссий факультета;
- подготавливают проекты приказов об отчислении за академические задолженности, предоставлении академических отпусков, переводе студентов на следующий курс;
- принимают участие в обобщении и организации обмена опытом работы кафедр по балльно-рейтинговой системе и его распространении.

5.5. Кураторы:

- разъясняют студентам правила и сущность балльно-рейтинговой системы при модульной организации учебного процесса;
- осуществляют контроль своевременности выставления результатов аттестации в системе ЦДО по дисциплинам, изучаемых студентами кураторской группы;
- по просьбе студентов обращаются к преподавателям или заведующим кафедрами для выяснения и решения возникших трудностей в процессе обучения по соответствующим дисциплинам;
- совместно с деканатом участвуют в анализе достигнутых результатов обучения и принимают соответствующие меры воздействия на студентов группы;
- информируют родителей о возможностях получения текущей информации о результатах обучения студентов;
- обсуждают на кафедре при участии студентов рейтинг-листы, рекомендуют лучших студентов на поощрение кафедры, университета; для продолжения обучения в магистратуре, за рубежом и т.п.;

5.6. Центр дистанционного обучения:

- обеспечивает программно-техническое и информационное сопровождение системы дистанционного обучения;
- консультирует сотрудников и преподавателей университета по вопросам работы с системой ДО;
- обеспечивает по заявкам преподавателей включение новых учебно-методических элементов в БД системы ДО;
- разрабатывает по заявкам заинтересованных подразделений шаблоны форм отчетов;

- обеспечивает учебный процесс в компьютерном классе центра ДО.

5.7. Управление образовательных программ:

- организует методическое обеспечение учебного процесса в условиях балльно-рейтинговой системы;
- разрабатывает инструктивно-методические материалы по балльно-рейтинговой системе (положения, внутривузовские требования, инструкции, рекомендации и др.);
- организует обучение преподавателей основам балльно-рейтинговой системы;
- осуществляет контроль за разработкой и выполнением учебных программ по дисциплинам и при необходимости вносит предложения по корректировке выявленных отклонений;
- готовит бланки документов, используемых в балльно-рейтинговой системе и доводит их до непосредственных исполнителей;
- изучает, обобщает и распространяет имеющийся опыт обучения студентов по балльно-рейтинговой системе.

5.8 Проректор:

- координирует работу деканатов, кафедр, кураторов и студентов по реализации балльно-рейтинговой системы;
- осуществляет выборочный контроль качества учебного процесса по результатам текущей и рубежной аттестации в рамках БАРС на отдельных факультетах и кафедрах;
- организует взаимодействие кафедр, факультетов с центром менеджмента качества университета в процессе реализации балльно-рейтинговой системы;
- готовит материалы по анализу состояния качества учебного процесса и предложения по его улучшению для Ученого совета университета;
- утверждает график учебного процесса, включая расписание проведения промежуточной аттестации по дисциплинам;
- вносит проекты приказов по представлению деканов о назначении студентов на стипендию, переводе на следующий курс, поощрении студентов, отчислении за академическую неуспеваемость и т.п.;
- координирует работу по обобщению и обмену опытом работы факультетов по балльно-рейтинговой системе и его распространению.

***) Формулы корректировки распределения баллов текущего контроля по модулям дисциплин, реализуемых по структуре учебного года, отличной от “типовой”.**

Принимается, что в семестре продолжительностью 12 и более недель теоретического обучения сохраняются две недели рубежного контроля с установленными градациями баллов (10 и 6), а при наличии промежуточного (экзаменационного) контроля - (20-12). Продолжительность первого модуля в целях единого контроля со стороны деканатов можно сохранять – 9 недель, включая неделю рубежного контроля, при этом окончательное решение принимается кафедрой по согласованию с деканатом.

По дисциплине без промежуточного контроля (п. 4.2):

- максимальное число баллов по первому и второму модулям текущего контроля определяется как $80 \cdot K_1$ и $80 \cdot K_2$ соответственно;

- минимальное число баллов по первому и второму модулям текущего контроля определяется как $48 \cdot K_1$ и $48 \cdot K_2$ соответственно;

где $K1=N1/(N-2)$, $K2=N2/(N-2)$.

По дисциплине с промежуточным (экзаменационным) контролем (п. 4.2):

- максимальное число баллов по первому и второму модулям текущего контроля определяется как **60*K1** и **60*K2** соответственно;

- минимальное число баллов по первому и второму модулям текущего контроля определяется как **36*K1** и **36*K2** соответственно;

где $K1=N1/(N-2-N_{\text{экз}})$, $K2=N2/(N-2-N_{\text{экз}})$.

В формулах приняты следующие обозначения: N – число недель изучения дисциплины с учетом экзаменационной сессии по учебному плану; N1 – число недель первого модуля (без рубежной недели); N2 – число недель второго модуля (без рубежной недели), N_{экз} – число недель (длительность) экзаменационной сессии.

В семестре длительностью менее 12 недель допускается применение одного рубежного контроля на последней неделе.

Таблица 1

ВЕДОМОСТЬ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ 20__/20__ уч. год

Факультет _____

Специальность _____

Семестр _____

Группа _____

Дисциплина _____

Ведущий преподаватель _____

№	ФИО	№ зачетной книжки	Рейтинг по дисциплине	Оценка (по 4-х балльной системе) или «зачтено»	Оценка по ECTS	Дата	Подпись преподавателя
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							

Шкала пересчета баллов в оценку

Менее 60 баллов	«неудовлетворительно» (2)	F	
от 60 до 67 вкл.	«удовлетворительно» (3)	E	«посредственно»
более 67 и до 74 вкл.	«удовлетворительно»	D	
более 74 и до 83 вкл.	«хорошо»(4)	C	
более 83 и до 90 вкл.	«хорошо»	B	«очень хорошо»
более 90	«отлично» (5)	A	
60 баллов и выше	«зачтено» (при не дифференцированной оценке)		

ИТОГО: Отлично _____
 Хорошо _____
 Удовлет. _____
 неудовлет _____

Декан факультета _____
 (подпись)

Планирование контроля результатов обучения студентов ___ курса по дисциплине " _____ " в _____ семестре

Формы контроля (укрупненные, примерные)	Модуль 1										Модуль 2										Промежуточная аттестация по дисциплине			
	Текущий контроль по точкам								Рубежный		Текущий контроль по точкам								Рубежный					
	1		2		3		4				1		2		3		4							
	[min]	max	[min]	max	[min]	max	[min]	max	[min]	max	[min]	max	[min]	max	[min]	max	[min]	max	[min]	max				
Тестирование																								
Контрольные работы																								
Проверка дом. заданий																								
Проверка разделов курсового проекта																								
Дискуссии, тренинги, круглые столы																								
Коллоквиумы																								
Лабораторные работы																								
Работы с электронными УМК																								
Личностные качества																								
Баллы точки контроля																								
Накопление баллов																								

Преподаватели:

Зав. кафедрой:

Декан факультета: